

1. Изложить пункт 6.47. Устава в следующей редакции:

6.47. Высшим органом управления Учреждением является Совет Учреждения. Срок полномочий Совета Учреждения – 3 года.

2. Добавить подпункт 6.47.1. следующего содержания:

6.47.1. Порядок формирования Совета Учреждения.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников ДОУ.

В состав Совета также входят: руководитель ДОУ и председатель выборного профсоюзного органа.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДОУ (кооптированные члены Совета).

Общая численность Совета составляет:

а) количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

б) количество членов Совета из числа работников ДОУ не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета;

в) остальные места в Совете занимают: руководитель ДОУ, представитель Учредителя, кооптированные члены.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании.

При этом применяются следующие правила:

- Делегаты Общего родительского собрания избираются на групповых родительских собраниях по три человека от каждой группы. Решение собрания об избрании делегатов на Общее родительское собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- Общее родительское собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Общее родительское собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на Общем родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами Общего родительского собрания, руководителем ДОУ, представителем Учредителя в составе Совета.

- Решения Общего родительского собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего родительского собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии.

Члены Совета, представляющие интересы работников ДОУ, из числа работников ДОУ избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников ДОУ, или на общем собрании работников ДОУ (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным предыдущим абзацем настоящего подпункта.

Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3. Добавить подпункт 6.47.2. следующего содержания:

6.47.2. Компетенция Совета Учреждения.

Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития ДОУ;
- б) повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, разработка положений в соответствии со своей компетенцией;
- в) содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в ДОУ, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДОУ.
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.
- е) взаимодействие с другими органами самоуправления в ДОУ.

Полномочия Совета:

- Принимает:
 - Программу развития ДОУ;
 - Положение об оплате труда работников ДОУ;
 - Положение о Совете Учреждения;
 - другие локальные акты в соответствии со своей компетенцией.
- Вносит руководителю ДОУ предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ (в пределах выделяемых средств);
 - создания в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;
 - мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса.
- Участвует:
 - в подготовке и утверждении публичного доклада ДОУ. Публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и заведующей ДОУ.

Совет регулярно информирует участников образовательного процесса

о своей деятельности и принимаемых решениях.

Заслушивает отчет руководителя ДООУ по итогам учебного и финансового года.

Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем ДООУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя ДООУ по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации ДООУ.

4. Добавить подпункт 6.47.3. следующего содержания:

6.47.3. Порядок деятельности Совета Учреждения.

Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания обладает также заведующая ДООУ.

На заседании Совета может быть решен любой вопрос, отнесенный к его компетенции.

Первое заседание Совета Учреждения созывается заведующим Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета Учреждения, в частности, избираются председатель и секретарь Совета Учреждения. Председатель Совета Учреждения не может избираться из числа работников Учреждения (включая заведующего).

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ДООУ, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от руководителя ДООУ информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе, в порядке контроля за реализацией решений Совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию ДООУ.

5. Добавить подпункт 6.47.4. следующего содержания:

6.47.4. Порядок принятия решений Советом Учреждения.

Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и

секретарем Совета.

Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель ДООУ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу ДООУ, иным локальным актам ДООУ;

- решение принято Советом за пределами компетенции Совета.

Решения Совета, противоречащие положениям Устава ДООУ, положениям договора между ДООУ и Учредителем, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем ДООУ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия такого решения Советом Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совете представление о пересмотре такого решения.

Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. Изложить пункт 6.48. Устава в следующей редакции:

6.48. Совет педагогов является коллегиальным органом управления Учреждением. Срок полномочий Совета педагогов – 3 года.

7. Добавить подпункт 6.48.1. следующего содержания:

6.48.1. Порядок формирования Совета педагогов.

В состав Совета педагогов входят:

- заведующий Учреждением;

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;

- все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

8. Добавить подпункт 6.48.2. следующего содержания:

6.48.2. Компетенция Совета педагогов.

К компетенции Совета педагогов Учреждения относится:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;

- выбор образовательных программ, образовательных и воспитательных технологий, методик для использования в Учреждении;

- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, образовательной и инновационной деятельности Учреждения;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;

- принятие локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательного процесса, плана работы Учреждения на учебный год;
- рассмотрение вопросов по организации и проведению платных дополнительных образовательных услуг, принятие положения о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- заслушивание отчета заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- разработка и принятие основной общеобразовательной программы дошкольного образования и программ дополнительного образования воспитанников;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, регламентирующих образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательного процесса, а также вопросов, касающихся содержания образования;
- вынесение предложения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами, рассмотрение представления кандидатур;
- анализ педагогической деятельности Учреждения;
- представлять Учреждение по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях;
- рассмотрение иных вопросов в пределах своей компетенции.

9. Добавить подпункт 6.48.3. следующего содержания:

6.48.3. Порядок деятельности Совета педагогов.

Совет педагогов созывается не менее чем 1 раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к его компетенции.

Председатель Совета педагогов избирается на заседаниях Совета педагогов большинством голосов. Председатель Совета педагогов обладает правом решающего голоса.

Заседание Совета педагогов правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета педагогов. Заседание ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседания Совета педагогов оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет педагогов, предложения и замечания членов Совета педагогов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.

Протоколы о переводе воспитанников в следующую группу и выпуске оформляются списочным составом. Решения Совета педагогов о переводе и выпуске утверждаются приказом по Учреждению.

10. Добавить подпункт 6.48.4. следующего содержания:

6.48.4. Порядок принятия решений Советом педагогов.

Решения Совета педагогов принимаются большинством голосов членов Совета педагогов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета педагогов.

Решение Совета педагогов являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

11. Изложить пункт 6.49. Устава в следующей редакции:

6.49. Общее руководство Учреждением осуществляет Общее собрание Учреждения. Общее собрание действует бессрочно.

12. Добавить подпункт 6.49.1. следующего содержания:

6.49.1. Порядок формирования Общего собрания.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, представители других органов управления Учреждением. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель.

13. Добавить подпункт 6.49.2. следующего содержания:

6.49.2. Компетенция Общего собрания.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- принятие Устава Учреждения, дополнений и изменений к нему;
- принятие Коллективного договора, дополнений и изменений к нему;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие Положения об оплате труда работников Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- заслушивание отчета о работе заведующего, других работников, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию их работы;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- избрание членов в Наблюдательный совет, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения;
- избрание представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- принятие локальных актов, касающихся компетенции Общего собрания;
- представление интересов учреждения по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- рассмотрение иных вопросов в пределах своей компетенции.

14. Добавить подпункт 6.49.3. следующего содержания:

6.49.3. Порядок деятельности Общего собрания.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа работников. Заседание ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

15. Добавить подпункт 6.49.4. следующего содержания:

6.49.4. Порядок принятия решений Общим собранием.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не

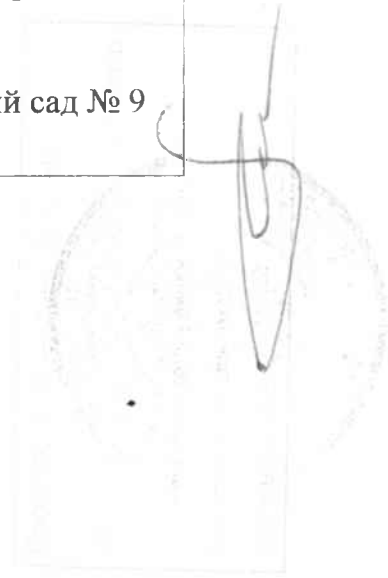
менее 1/3 членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

16. Все остальные положения Устава, не затронутые настоящими изменениями и дополнениями в Устав, сохраняют свою юридическую силу.

17. Настоящие изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью
9 (девять) листов
Заведующий МАДОУ Детский сад № 9
Комар Н.Е. *[Signature]*



[Handwritten marks]